

Universidad Empresarial Siglo 21.



Licenciatura en Educación

Trabajo Final de Grado

Plan de Intervención

Acuerdos Educativos Escolares en el Instituto Santa Ana.

“La comunicación en la era tecnológica”

Alumno: Pineda, Diego Maximiliano.

Tutor/a: Prof. Soria, Sandra del Valle.

Fecha: 05/06/2.020

Lugar: Pinto, Santiago del Estero.

Índice

Resumen.....	3
Palabras claves:.....	3
Introducción.....	4
Presentación de la línea temática.....	5
Presentación de la Institución.....	7
Delimitación de la problemática.....	10
Objetivos.....	11
Objetivo General.....	11
Objetivos específicos.....	11
Justificación.....	12
Marco teórico.....	13
Diseño Instruccional.....	13
Actividades.....	14
Primera etapa.....	15
Encuesta Instituto Santa Ana.....	17
Segunda etapa.....	18
Tercera etapa.....	19
Cuarta etapa.....	20
Planilla de asistencia del personal docente.....	22
Evaluación sobre la jornada de trabajo.....	23

Cronograma	24
Planificador de proyectos.....	25
Presupuesto	26
Evaluación.....	27
Resultados esperados.	29
Conclusión.....	30
Referencias.....	32

Resumen.

El objetivo principal de esta propuesta de intervención es generar espacios de capacitación y actualización docente a través de talleres quincenales en el Instituto Santa Ana, para responder adecuadamente a las necesidades institucionales, teniendo en cuenta el contexto actual en el que se encuentra inmersa. Para lograr este objetivo se ofrece una serie de actividades (creación de un boletín oficial y de una aplicación descargable en dispositivos tecnológicos) con las que se pone de manifiesto la utilización de las TIC, teniendo en cuenta la necesidad de incorporarlas a cotidianidad de dicha institución con el firme propósito de mejorar el proceso comunicativo entre los actores institucionales.

Teniendo en cuenta lo expuesto anteriormente, la intervención se enfoca en la creación de un plan estratégico de comunicación que permita la circulación de la información de una manera más fluida, de modo tal, que todos los integrantes de dicha institución accedan de forma inmediata a las nuevas directivas.

Palabras claves: Proceso comunicativo. Diseño instruccional. TIC. Estrategias de comunicación.

Introducción.

El Instituto Santa Ana es un colegio bilingüe de gestión privada y doble escolaridad, ubicado en el Barrio Arguello de la ciudad de Córdoba. El mismo desde sus orígenes mantuvo una cultura escolar familiar, por lo que los canales de comunicación son informales y las tareas se acuerdan de manera verbal y no se registran documentos oficiales de las mismas, esta información fue relevada de la documentación presentada por la institución.

Esta situación permite, a través de los AEC realizar un plan de intervención, desarrollar un plan estratégico de comunicación que facilitará la circulación de la información de manera adecuada y efectiva dentro de la institución, como así también, fortalecería los lazos comunicativos con las familias de los educandos.

Para poder poner en práctica esta intervención fue necesario conocer la historia de la institución, su visión, misión y valores; como así también los aspectos positivos y negativos que hacen al proceso de comunicación escolar. Para lo que resultó necesario realizar un diagnóstico, observando datos proporcionados para la ocasión; además se puso en circulación una encuesta al personal docente con el objetivo de monitorear cuales son los canales de comunicación que se utilizan con frecuencia. La recopilación de datos sirvió como soporte para la elaboración de talleres de capacitación, los que se encuentran expuestos y detallados en distintas etapas de concreción.

Con la convicción de aportar nuevas estrategias que promuevan una comunicación fluida y adecuada al contexto en el que se encuentra la Institución se elabora el presente plan de intervención. En él se establece, desde el conocimiento del Instituto, hasta las posibles soluciones para la situación problemática.

CAPITULO I.

Presentación de la línea temática.

Los acuerdos escolares de convivencia son específicamente un documento elaborado en cada uno de los planteles de educación básica, con la participación de la comunidad escolar para gestionar la convivencia escolar. En ellos que se evidencian aspectos fundamentales como: las conductas deseables, el compromiso de todos para su logro y puesta en práctica, considerando la igualdad, sin discriminación de ninguna índole. (Arango, J.; Demenegui, D.; Sánchez, P.; Contreras, S.; Jiménez, S.; Riveroll, R.; Ramírez, F.; Zarraba, R.; Pérez, Z.; Manríquez, J.; Niembro, M.; Perea, M.; y Salazar, D.; Extraído de Acuerdos Escolares de Convivencia, México 2.015).

Este marco normativo, debe involucrar la participación de todos los integrantes de la comunidad educativa (personal directivo, docente, alumnos y familias), ya que la atraviesa de manera transversal. Su construcción debe conectar tres instancias diferentes relacionadas entre sí: a) Etapa de elaboración concreta de los acuerdos; b) Etapa de redacción del documento; c) Etapa de aplicación, publicación y utilización cotidiana. Puesto que es un proceso real y concreto, tiene como pilar fundamental la creación de espacios de diálogo y debate, asumiendo que la convivencia democrática posibilita el proceso de enseñanza – aprendizaje. (Resolución N° 149/10 del Proyecto: Apuntes para una Memoria de Gestión. Ministerio de Educación de Córdoba. Secretaría de Educación. Subsecretaría de Promoción de Igualdad y Calidad Educativa).

Es importante tener en cuenta y destacar que la convivencia escolar es un proceso dinámico que se genera dentro de las instituciones educativas de acuerdo a su realidad escolar y que luego va a incidir significativamente en el desarrollo personal, socio afectivo e intelectual de los alumnos y del personal que compone cada institución.

Considerar la convivencia dentro de una comunidad educativa supone plantearse algunos interrogantes: ¿Qué papel desempeñan las familias, la sociedad, y el sistema educativo? ¿Cómo son las relaciones interpersonales y grupales? ¿Qué acciones se realizan para favorecer la convivencia dentro del entorno escolar?, entre otros interrogantes que puedan surgir al momento de la redacción de dichos acuerdos. (Gómez Bahillo, Puyal Español, Sanz Hernández, San Agustín Fons, 2.006, Pág. 13).

Presentación de la Institución.

El Instituto Santa Ana es un colegio de gestión privada bilingüe (castellano - inglés) de doble escolaridad obligatoria a partir de la sala de 5 años. Mixto y laico. Actualmente cuenta con 456 alumnos y 72 docentes distribuidos en dos turnos (mañana y tarde), en los tres niveles educativos (nivel inicial, primario y secundario), con dos orientaciones: Humanidades y Ciencias Sociales. Está ubicado en el Barrio Arguello al norte de la localidad de Córdoba. (Tomado de la Lección N° 4 de 39 – Presentación).

Esta institución surge por acción e iniciativa privada. En la que las familias fundadoras anhelaban una educación bilingüe para sus hijos, pero en la zona no existía. Así se logró concretar la fundación de una escuela con nivel inicial, primer y segundo grado en el año 1.980, con el firme objetivo de brindar una educación bilingüe que cubriera las expectativas solicitadas por las familias fundadoras. En marzo de ese año comenzaron las actividades con la sala de jardín de infantes y los dos primeros años de primaria, con un total de 52 alumnos y un director encargado de ambos niveles.

Desde sus inicios la necesidad fue conseguir un espacio en el que los niños puedan desarrollar diferentes actividades en contacto con la naturaleza. La tarea de concreción de ese espacio físico para el desarrollo del proyecto fue ardua, por lo que se adquirió una propiedad compuesta por una casona amplia con las características necesarias expresadas anteriormente, donde comenzaron a funcionar las aulas y las dependencias administrativas.

Los ingresos de ese entonces estaban conformados por los aportes de los padres y las erogaciones respondían a ellos. Por lo que se formó una “asociación anónima”,

compuesta por tres inversores: uno encargado del aspecto pedagógico, y dos del administrativo. Con el paso de los años los inversores se fueron yendo (el encargado de lo pedagógico entre los años 1.985 y 1.986), de modo tal que hacia el año 2.008 solo quedaba uno de los fundadores. (Extraído de la lección N° 10 de 39 historia institucional).

En el año 1.982 la escuela recibió la resolución de adscripción a la enseñanza oficial. En ese mismo año se elabora el Proyecto Educativo Institucional, en el cual se detalla la enseñanza bilingüe de doble escolaridad, con una educación personalizada con base constructivista y en estrecha relación con los valores humanos.

Hacia 1.984 se inaugura el edificio exclusivo para el nivel primario y se incorpora el director para nivel secundario. Posteriormente se incorpora un director de nivel inicial. (Lección N° 11 de 39 Cronología edilicia y Pedagógica).

Dentro de las características y logros más importantes de esta institución se pueden mencionar los siguientes:

- La fundación e inauguración concretada en el año 1.980 en un amplio predio con una casona antigua.
- Construcción del edificio de primaria y secundaria, considerada la ampliación más significativa hasta el momento.
- Remodelación y transformación de unas caballerizas destinadas a las salas de jardín de infantes.
- Alquiler de una casona antigua para la ampliación de infraestructura (nivel inicial y salón de usos múltiples).

Si bien la vida institucional ha demostrado con creces los distintos aspectos relacionados a la parte pedagógica y edilicia; hubo dos momentos en los que los logros obtenidos se vieron empañados en dos ocasiones: La primera cuando la imagen y el prestigio de la institución se vio afectada con ideas tales como “el secundario era fácil”, y que “los alumnos presentaban muchos problemas de conducta” y no se estaba cumpliendo con los objetivos propuestos en los inicios, por lo que se hicieron las modificaciones correspondientes y se redefinió la modalidad pedagógica, el perfil del alumno, la familia, y los docentes. La segunda aproximadamente entre los años 1.984 y 1.985 con la enseñanza del latín, el griego, se pasó a una formación humanista, lo que provocó grandes reestructuraciones a nivel pedagógico y administrativo. (Tomado de la lección N° 12 de 39 Hitos Significativos).

Desde sus inicios esta casa de estudios expresa objetivos claros en cuanto a sus mandatos institucionales expuestos en el PEI.

Misión	Visión	Valores
Se trabaja para la excelencia académica con un amplio dominio del idioma inglés. Formando personas intelectualmente activas, interesadas por el conocimiento con aspiraciones bien definidas.	Brindar una educación personalizada, considerando a los alumnos como seres únicos, sujetos de derecho, cargado de historias, un contexto de vida que se descubre y se potencia.	Propone formar alumnos que sean: respetuosos – curiosos – solidarios – comprensivos – sensibles – reflexivos – empáticos – atentos.

(Extraído del Proyecto Educativo Institucional Pág. N° 4 y 5 – Acuerdos Escolares de Convivencia Pág. N° 3 y 4)

Delimitación de la problemática.

Toda institución educativa posee un organigrama delimitado, el cual se rige por un estatuto y en él se explicita las funciones a realizar por cada uno de los integrantes (desde el consejo directivo hasta el personal de maestranza). La presencia de este instrumento prescripto favorece la elaboración de acuerdos escolares de convivencia y del Proyecto Educativo Institucional, permitiendo el desarrollo de distintas actividades.

El Instituto Santa Ana, es una institución con características familiares desde su inicio, posee una estructura organizativa definida, de modo tal, que se delimita el organigrama de la institución desde el consejo directivo, no está socializado oficialmente; la distribución de tareas se acuerdan de manera verbal, y no se registran documentos oficiales sobre ellas; los canales de comunicación son informales. (Extraído de Lección N° 29 de 39 Dimensiones Institucionales). Lo que resulta controversial al momento de llevar a cabo los planes de mejora institucional, son las fallas en la comunicación y la delimitación de roles, además de los escasos espacios para la investigación y la capacitación docente. (Lección N° 36 de 39 Proyecto de Mejora Institucional).

En este tipo de cultura institucional donde no se explicitan ni sus características ni los contratos, es decir los términos de intercambio entre los miembros, puede presentar un riesgo, debido a que los intercambios son ambiguos, lo que no facilita el encuadre de tareas ni su seguimiento. (Margarita Poggi; Graciela Frigerio; Guillermina Tiramonti – Cara y Ceca 1.992. Pág. N° 41).

CAPITULO II.

Objetivos.

Objetivo General.

- Generar espacios de capacitación y actualización docente a través de talleres quincenales en el Instituto Santa Ana, para responder adecuadamente a las necesidades institucionales, teniendo en cuenta el contexto actual en el que se encuentra inmersa.

Objetivos específicos.

- Realizar un diseño instruccional, utilizando el modelo ADDIE, para poner en marcha la capacitación.
- Diseñar una aplicación descargable en distintos dispositivos (Smartphone, Tablet) para mantener una comunicación fluida con los distintos actores institucionales.
- Elaborar un boletín oficial con información relevante de la institución para compartir con los alumnos y familias en formato papel y digital.

Justificación.

El Instituto Santa Ana, desde su fundación, se enmarca dentro la Cultura Institucional Familiar, por lo que las tareas se distribuyen de forma oral y no hay registros de las mismas, lo que dificulta la puesta en práctica de los planes de mejora institucional, además de tener escasos espacios de capacitación docente.

Teniendo en cuenta estas problemáticas, el presente plan de intervención tiene como finalidad generar espacios de capacitación y actualización docente en el Instituto Santa Ana, para responder a las necesidades institucionales, de modo tal, que se llevaran a cabo distintas actividades con las que se pretende mejorar los procesos comunicativos de los integrantes de la comunidad educativa, utilizando como recurso principal las TIC y el departamento de comunicación institucional.

El avance social y tecnológico, obliga a las instituciones educativas contar con personal capacitado para responder a las necesidades que surjan. La era digital ha llegado a las comunicaciones institucionales, que permite a los miembros estar conectados entre sí, e integrados en una misma dinámica.

Para lograr una efectiva comunicación institución dentro de las escuelas, es necesario utilizar nuevas “estrategias o técnicas” que estarán sustentadas en el ideal de potenciar el crecimiento de la institución.

La comunicación institucional es un valioso instrumento, una herramienta fundamental que permite optimizar las relaciones en el ámbito escolar.

Para que esta propuesta obtenga resultados sumamente exitoso requiere de la participación y compromiso de todo el personal docente, como así también, que la utilización de las TIC sea una herramienta de suma importancia tal como lo establece la

Ley de Educación Nacional N° 26.206 (2.006), en cuanto a la implementación de las TIC en el sistema educativo argentino que, “Los fines y objetivos de la política nacional son: Desarrollar competencias necesarias para el manejo de nuevos lenguajes producidos por las tecnologías de la información y la comunicación”.

Marco teórico.

Diseño Instruccional.

Según Bruner (1969) “el diseño instruccional se ocupa de la planeación, la preparación y el diseño de los recursos y ambientes necesarios para que se lleve a cabo el aprendizaje”.

Mientras que según Broderick (2001) “el diseño instruccional es el arte y ciencia aplicada de crear un ambiente instruccional y los materiales, claros y efectivos, que ayudarán al alumno a desarrollar la capacidad para lograr ciertas tareas”.

Algo más amplia resulta la definición de Richey, Fields y Foson (2001) “en la que se apunta que el DI supone una planificación instruccional sistemática que incluye la valoración de necesidades, el desarrollo, la evaluación, la implementación y el mantenimiento de materiales y programas”.

Modelo ADDIE.

“El modelo ADDIE es un proceso de diseño Instruccional interactivo, en donde los resultados de la evaluación formativa de cada fase pueden conducir al diseñador instruccional de regreso a cualquiera de las fases previas. El producto final de una fase es el producto de inicio de la siguiente fase. ADDIE es el modelo básico de DI, pues contiene las fases esenciales del mismo”. (Belloch, Universidad de Valencia. 2.013)

ADDIE es el acrónimo del modelo, atendiendo a sus fases:

- **Análisis.** El paso inicial es analizar el alumnado, el contenido y el entorno cuyo resultado será la descripción de una situación y sus necesidades formativas.
- **Diseño.** Se desarrolla un programa del curso deteniéndose especialmente en el enfoque pedagógico y en el modo de secuenciar y organizar el contenido.
- **Desarrollo.** La creación real (producción) de los contenidos y materiales de aprendizaje basados en la fase de diseño.
- **Implementación.** Ejecución y puesta en práctica de la acción formativa con la participación de los alumnos.
- **Evaluación.** Esta fase consiste en llevar a cabo la evaluación formativa de cada una de las etapas del proceso ADDIE y la evaluación sumativa a través de pruebas específicas para analizar los resultados de la acción formativa.

CAPITULO III.

Actividades.

La concreción de los objetivos planteados en el presente plan de intervención se centra en la puesta en práctica de una serie actividades, que se desarrollarán a través de talleres de capacitación para los docentes del Instituto Santa Ana.

Las jornadas serán quincenales, divididas en cuatro etapas distintas de trabajo, en las que se pretende revalorizar y trabajar diversos contenidos que favorecerán la comunicación entre los actores institucionales.

Primera etapa.

Momento N° 1:

Presentación del asesor y de la temática a trabajar.

Palabras de bienvenida al personal directivo y docente del Instituto Santa Ana.

(Extensión de 10 minutos)

Momento N° 2:

Juego: “Recupéralo”: Un miembro de un equipo de dos personas tiene los ojos vendados. El miembro con los ojos vendados debe recuperar elementos específicos del centro del círculo basándose en las instrucciones dadas por su pareja. El juego se complica a medida que otro equipo de dos personas se une a la contienda. Eventualmente, el juego se vuelve imposible debido al número de equipos añadidos al juego.

Recupéralo desarrolla la concentración y fomenta el trabajo en equipo. La práctica del trabajo en equipo ayuda a los miembros a trabajar de manera eficaz para que en los entornos operativos puedan funcionar de manera más cohesionada. Es importante concentrarse en la persona con la que se está comunicando a pesar de cualquier distracción que pueda estar presente.

Este juego funciona mejor en grupos grandes para aumentar la dificultad en el juego. Cuanto más caos al final, ¡mejor! (30 minutos).

Momento N° 3:

En este momento comienza con la proyección de un del video de las 7 “C” de la buena comunicación <https://www.youtube.com/watch?v=Yxy3J0shjJM> (recuperado el día 25/06/2.020). (El mismo posee de 01:45 minutos de duración).

Para que posteriormente se elabore un boletín con información relevante de la institución, el cual será compartido en dos formatos (papel y digital a través de WhatsApp, correo electrónico). Para concretar esta actividad es necesario distribuir en grupos de 6 personas los cuales estarán encargados de realizar un tema específico que sea necesario comunicar a la comunidad educativa, teniendo en cuenta la regla de las siete “C”. (Tiempo estimado de duración es de 180 minutos para debatir y elaborar el boletín).

Esta etapa además propone un recreo de 20 minutos para el esparcimiento de los participantes.

Recursos humanos: docente asesor, personal directivo y docente.

Recursos materiales: hojas, lápices, fotocopias.

Recursos técnicos: computadoras, notebooks, impresoras, teléfono celular, proyector.

Tiempo estimado para la capacitación: 4 Hs reloj.

Para continuar con los talleres de capacitación es necesario realizar encuestas tanto al personal directivo y docente del Instituto con la finalidad de realizar un monitoreo que permita el relevamiento de datos para conocer los canales y medios de

comunicación que se utiliza la institución con frecuencia para comunicar novedades en el ámbito educativo.

Las encuestas serán distribuidas al finalizar la primera etapa, las mismas deberán ser entregadas en dirección (en sobre cerrado) en un lapso de 5 días después de haberlas recibido.

Encuesta Instituto Santa Ana.

Nombre: _____ Nivel educativo: _____

En relación a la comunicación interna.

- 1) ¿Qué es la comunicación?
- 2) ¿La comunicación es un punto importante dentro de la institución? ¿Quién está a cargo?
- 3) ¿Dentro de la institución existen canales comunicativos que garanticen un buen proceso comunicativo? ¿Cuáles?
- 4) Describa como se desarrolla el proceso comunicativo institucional.
- 5) ¿Cómo es la comunicación interpersonal? Justificar.
- 6) ¿Cómo es la comunicación entre los distintos niveles educativos?
- 7) ¿Cuándo se presentan novedades, de qué modo circula la información?

En relación a la comunicación con las familias.

- 1) ¿Con que canales o medios comunicativos cuenta la institución?
- 2) ¿Cuáles son los que se utilizan con más frecuencia?

3) ¿Quién decide lo que la institución de informar a las familias?

4) Desde su mirada: ¿Cómo cree que circula esa información? ¿Es efectiva?

5) Según su experiencia; Ud. Puede identificar dificultades comunicativas entre la institución y la familia.

6) ¿Cómo cree que se puede mejorar el proceso comunicativo?

Segunda etapa.

Momento N° 1.

Para dar comienzo a la segunda etapa es necesario conocer en profundidad los canales y medios de comunicación que se utilizan en la institución para lo cual es necesario que el docente asesor brinde a los participantes los resultados de las encuestas realizadas en los días previos, además, de debatir oralmente para ver los resultados obtenidos de las mismas realizando un análisis de los mismos utilizando la matriz DAFO <https://www.infoautonomos.com/plan-de-negocio/analisis-dafo/> (recuperado el día 01/07/2.020) .(40 minutos).

Momento N° 2:

Se trabajará a partir de la necesidad de incluir nuevas estrategias de comunicación y de las TICS. Para lo cual se observara el siguiente video “Estrategias de comunicación” <https://www.youtube.com/watch?v=IIGavLHSd4Q> (Recuperado el día 09/06/2.020). (08: 25 minutos de duración).

Una vez finalizada la proyección del video se propone al grupo participante la creación de una Aplicación descargable en distintos dispositivos tecnológicos con la finalidad de acercar a las familias información constantemente además de poder realizar

diversas actividades desde su hogar, sin necesidad de asistir a la institución, tales como inscripción, pago de aranceles y demás. (60 minutos de extensión).

Para esparcimiento y refrigerio se propone un recreo de 20 minutos.

Momento N° 3.

En este momento recibiremos a un experto en informática y creación de Aplicaciones quien será el encargado de diseñar y crear una aplicación descargable para distintos dispositivos (Smartphone, tablets), que permita mantener en contacto permanente y circule información de importancia y de gestión para la comunidad educativa. (120 minutos)

Recursos humanos: docente asesor, personal capacitado en informática, personal directivo y docente del Instituto Santa Ana.

Recursos materiales: fotocopias, lapiceras.

Recursos técnicos: computadoras, teléfonos celulares, cañón proyector.

Tiempo estimado para la capacitación: 4 Hs reloj.

Tercera etapa.

Momento N° 1.

El comienzo de esta etapa se basa en la presentación de la aplicación de descargable de la institución. (Tiempo 20 minutos).

Momento N° 2.

El personal capacitado en informática guiará al grupo de docentes como descargar la aplicación, para lo que será necesario buena conectividad a internet.

Además el experto describe la aplicación y las funciones que posee, con el objetivo de que posteriormente sean los docentes quienes socialicen con las familias las propiedades del nuevo medio de comunicación. (Tiempo 90 minutos)

Momento N° 3.

Consiste en la socialización de la aplicación, expresando los beneficios de la misma. (Tiempo 30 minutos).

La jornada presenta 20 minutos de receso que se acordará con el personal el momento adecuado para realizarlo.

Recursos humanos: docente asesor, personal capacitado en informática, personal directivo y docente del Instituto Santa Ana.

Recursos materiales: fotocopias, lapiceras.

Recursos técnicos: computadoras, teléfonos celulares, cañón proyector.

Tiempo estimado para la capacitación: 3 Hs reloj.

Cuarta etapa.

La tercera etapa es una instancia de cierre y de evaluación.

Momento N° 1.

Para comenzar se pone en práctica el juego “**Completar el refrán**”. Al ingresar al aula los docentes participantes recibirán un cartel con una frase (todos

distintas) que posteriormente deberán confrontar entre ellos hasta conseguir armar de manera correcta el refrán, esto permitirá separarlos en grupos de hasta 6 personas. (Tiempo de la actividad es de 40 minutos).

Momento N° 2:

El docente asesor presenta, explica el diseño instruccional modelo ADDIE de Belloch, 2.013, además hará entrega de material bibliográfico del mismo a grupo de trabajo. (30 minutos).

Momento N° 3:

Utilizando el diseño instruccional presentado anteriormente los grupos de trabajo deberán realizar una evaluación de las actividades que se realizaron durante las jornadas de trabajo. (40 minutos).

Receso de 20 minutos para el esparcimiento y preparación del último momento de la presente etapa.

Momento N° 4:

Finalización de los talleres de capacitación con la entrega de certificados a todos los participantes. (50 minutos)

Recursos humanos: docente asesor, personal del Instituto Santa Ana.

Recursos materiales: hojas, fotocopias, lapiceras.

Tiempo estimado para la capacitación: 3 Hs reloj.

En cada uno de los encuentros los docentes presentes deberán llenar una planilla de asistencia, lo que le permitirá acceder a la certificación del último encuentro. Además recibirán una evaluación para el docente asesor capacitador, de modo tal que se pueda mejorar en el siguiente encuentro y brindar un mejor servicio.

Jornadas de Capacitación.

Planilla de asistencia del personal docente.

Instituto Santa Ana.

Asesor pedagógico: _____ **Localidad:** _____

Año: _____ **Provincia:** _____

N° de orden	Apellido y Nombre	D.N.I N°	1ª Jornada /	2ª Jornada /	3ª Jornada /	Correo electrónico.

Evaluación sobre la jornada de trabajo.

Fecha: ___/___/___

Por favor, seleccione la respuesta hacia el margen derecho.

1- Nivel educativo: Inicial: ___ Primario: ___ Secundario: ___

2- Rol que desempeña: Directivo: ___ Docente: ___ Otro: ___

3- Valore los siguientes aspectos sobre el encuentro en el que participó.

Valoración	Muy bueno	Bueno	Regular	Sin datos
Indicadores				
Encuentro general				
Metodología y dinámica de trabajo				
Organización del tiempo				
Actividades planteadas y materiales utilizados				

4- ¿Considera que lo trabajado es un aporte para la práctica comunicativa escolar? Justifique.

5- ¿En qué medida pudo ampliar sus conocimientos en relación a la temática planteada?

6- ¿Quedó precisada la necesidad de establecer compromisos comunicativos dentro de la institución?

7- ¿Cómo le resultó el tratamiento de la información brindada en la propuesta de trabajo? ¿Qué sugerencias puede realizar para mejorar la misma?

Cronograma.

Actividades	Fecha de inicio	Duración
Primera etapa		
Presentación – bienvenida	15/03/2.021	10 min.
Juego: “Nariz con Nariz”		30 min.
Confección del boletín		180 min.
Realización de encuestas al personal	Semana previa a la 2ª etapa.	
Segunda etapa		
Realización de DAFO de los resultados obtenidos en las encuestas.	05/04/2.021	40 min.
Estrategias de comunicación		60 min.
Creación de la App.		120 min.
Tercera etapa		
Presentación de la APP	26/04/2.021	20 min.
Descarga guiada y funcionamiento		90 min.
Socialización de la misma.		30 min.
Cuarta etapa		
Juego: “Completa el refrán”	10/05/2.021	40 min.
Diseño instruccional modelo ADDIE		30 min.
Evaluación		40 min.
Cierre – Entrega de certificados		50 min.

Observación: en cada una de las etapas están estipulados descansos de 20 minutos de duración para esparcimiento y refrigerio.

A continuación se presenta el gráfico realizado con el planificador de proyectos (Diagrama de Gantt). En el mismo se encuentran estipuladas las actividades a realizar durante la implementación del plan de intervención con una duración de tres meses aproximados.

Presupuesto.

Para llevar a cabo el presente plan de intervención es necesario disponer un presupuesto aproximado de \$23.000 dispuestos de la siguiente manera.

Contratación	Monto en \$
Asesor pedagógico	\$ 10.000
Profesional en informática	\$ 5.000
Impresión del programa de capacitación y material bibliográfico.	\$ 2.500
Impresión de certificados para 70 docentes aproximadamente.	\$ 2.500
Impresión de encuestas, evaluación, hojas.	\$ 3.000
Total	\$ 23.000

Observación: el presupuesto está calculado de acuerdo la carga horaria de trabajo de parte del personal contratado para dicha capacitación.

Evaluación.

La evaluación se convierte en el puente o vínculo principal entre la enseñanza y el aprendizaje. Al hablar de evaluación, se está hablando al mismo tiempo de una serie de aspectos que van más allá de unos resultados, mediante los cuales se pretende determinar “que tanto han aprendido” los alumnos.

De este modo la evaluación se constituye en un indicador que posibilita determinar la efectividad y el grado de avance de los procesos de enseñanza, aprendizaje y formación de los estudiantes, a la vez que le permite al docente valorar su propia labor y reflexionar en torno a ella para reorientarla y corregirla, de manera que contribuya, significativamente, a mejorar los procesos de enseñanza en el aula para promover un mejor aprendizaje. (Córdoba Gómez, 2.006).

Díaz Barriga y Hernández Rojas (2000) sostienen:

“La evaluación del proceso de aprendizaje y enseñanza es una tarea necesaria, en tanto que aporta al profesor un mecanismo de autocontrol que la regula y le permite conocer las causas de los problemas u obstáculos que se suscitan y la perturban, en este sentido las prácticas evaluativas influyen de manera directa en las prácticas de estudio (formas particulares de estudiar) que emplean los estudiantes y en la forma en que asumen la evaluación misma.”

La evaluación del presente plan de intervención será procesual directa, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- ✚ Monitoreo de conocimientos previos, con la finalidad de planificar las actividades a trabajar.

- ✚ Participación en las tareas propuestas.
- ✚ Valoración del intercambio comunicativo.
- ✚ Capacidad de análisis y recolección de información necesaria para generar óptimos resultados.
- ✚ Conformación de equipos de trabajo.
- ✚ Uso correcto de dispositivos tecnológicos (notebooks, tablets, teléfonos celulares).
- ✚ Capacidad de generar archivos de Word, para posteriormente elaborar archivos PDF.
- ✚ Capacidad para descargar y manejar correctamente la aplicación generada.

Resultados esperados.

El presente plan de intervención pretende establecer nuevos métodos comunicativos en lo que se incorpore las nuevas tecnologías a la vida cotidiana de la institución, teniendo en cuenta que estas son un factor determinante en la época en la que nos encontramos, debido a que la sociedad tecnológica se encuentra en constante evolución.

Poder generar, nuevos “instrumentos” que faciliten la comunicación interna y externa de los actores que forman parte de la vida escolar.

La utilización de las nuevas tecnologías, permite que la información circule de manera instantánea dentro del ámbito escolar y con las familias de los alumnos.

Lograr un resultado sumamente exitoso depende de la predisposición de los integrantes del Instituto, como así también de la una buena recepción de la propuesta, la cual fijará parámetros de eficacia teniendo en cuenta el nivel de compromiso de quienes asistan a los talleres de capacitación en pos de mejorar los canales y medios de comunicación.

Conclusión.

Después de revisar la bibliografía proporcionada, se obtiene este plan de intervención en el que se ponen en práctica nuevas estrategias de comunicación que contribuya a un eficaz proceso comunicativo entre las partes que se involucran en el mismo.

En este proceso de construcción se evidencian algunos aspectos considerados de importancia, con los que se pretende cumplir con los objetivos prefijados al principio del trabajo; siempre teniendo en cuenta la utilización de nuevos medios de comunicación.

Cabe aclarar, que las soluciones propuestas son tentativas, pueden variar, y se pueden buscar otras alternativas que respondan adecuadamente a las necesidades de la institución. Las propuestas se pueden mejorar, por lo cual se solicita a los participante evaluar al docente asesor con el objetivo de mejorar su desempeño en el desarrollo de los talleres. Es necesario conocer el impacto del proyecto para poder mejorar la manera de desarrollar las actividades.

Durante la elaboración de la propuesta se presentaron ciertos inconvenientes que hicieron replantear diversas cuestiones relacionadas con la necesidad de la institución y el impacto que las propuestas pueden tener dentro del ámbito del instituto. Fue un trabajo arduo, que requería de una lectura minuciosa de todo el material presentado, para poder elaborar correctamente la intervención.

La última etapa fue un desafío constante en el que se debía poner un práctica lo aprendido durante el cursado de la carrera, en la misma se recibió el asesoramiento de la

profesora tutora que disipó las dudas y brindó su apoyo constantemente, lo que permitió realizar las correcciones necesarias.

Ha sido un proceso en el que he logrado ampliar conocimientos y aplicarlos a situaciones cotidianas. Creo que hubiese sido más fructífero poseer una mejor conectividad a internet, puesto que en mi lugar de residencia se corta con frecuencia, además de disponer más tiempo para elaborar la propuesta.

Referencias.

Acuerdos Escolares de Convivencia: Orientaciones para su elaboración. 1ª Edición

2.015 Recuperado el 24 de abril de 2.020

<https://www.sev.gob.mx/basica/convivencia-escolar/Acuerdos.pdf>

Belloch, Consuelo: Universidad de Valencia. Diseño Instruccional: Unidad de

Tecnología Educativa. 2.013; Recuperado el 17 de mayo de 2.020

<https://www.uv.es/bellohc/pedagogia/EVA4.pdf>

Córdoba Gómez, Francisco Javier: La evaluación de los estudiantes: una discusión

abierta. 2.006. Revista Iberoamericana de Educación (ISSN: 1681 - 5653)

Recuperado el 1 de julio de 2.020

https://www.academia.edu/9695478/La_evaluaci%C3%B3n_de_los_estudiantes

[una_discusi%C3%B3n_abierta](https://www.academia.edu/9695478/La_evaluaci%C3%B3n_de_los_estudiantes_una_discusi%C3%B3n_abierta)

Frigerio, Graciela –Poggi, Margarita –Tiramonti, Guillermina. 1.992. Las

instituciones educativas. Cara y Ceca. Editorial Troquel S. A. Pichincha 969,

(C1219ACI) Bs. As. Argentina.

Ministerio de Educación de Córdoba. Secretaría de Educación. Subsecretaría de

Promoción de Igualdad y Calidad Educativa 2.011. Resolución N° 149/10 del

Proyecto: Apuntes para una Memoria de Gestión – Recuperado

[https://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPECCBA/PolSocioeducativas/ConvivenciaEs](https://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPECCBA/PolSocioeducativas/ConvivenciaEscolar/convivencia.php)

[colar/convivencia.php](https://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPECCBA/PolSocioeducativas/ConvivenciaEscolar/convivencia.php)

Universidad Siglo 21. Instituto Santa Ana, Modulo 0. Año 2.019. Seminario final

Recuperado el 15 de abril de 2.020

<https://siglo21.instructure.com/courses/7651/pages/plan-de-intervencion-modulo-0>

Universidad Siglo 21. Instituto Santa Ana, Modulo 1. Año 2.019. Seminario final

Recuperado el 15 de abril de 2.020

<https://siglo21.instructure.com/courses/7651/pages/plan-de-intervencion#lectura1>

Universidad Siglo 21. Instituto Santa Ana, Modulo 2. Año 2.019. Seminario final

Recuperado el 15 de mayo de 2.020

<https://siglo21.instructure.com/courses/7651/pages/plan-de-intervencion#lectura2>

Universidad Siglo 21. Instituto Santa Ana, Modulo 3. Año 2.019. Seminario final

Recuperado el 09 de junio de 2.020

<https://siglo21.instructure.com/courses/7651/pages/plan-de-intervencion#lectura3>

Universidad Siglo 21. Instituto Santa Ana, Modulo 4. Año 2.019. Seminario final

Recuperado el 30 de junio de 2.020

<https://siglo21.instructure.com/courses/7651/pages/plan-de-intervencion#lectura4>